

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia 29.04.2022 do faktury nr 03/4/2022**

<b>Zamawiający</b>	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1 w Gdańsku Al. Gen. Józefa Hallera 16/18, 80-426 Gdańsk
<b>Wykonawca</b>	Trójmiejskie Centrum Szkoleń Włodzimierz Radwaniecki Bolesława Krzywoustego 31/2 80-360 Gdańsk
<b>Numer umowy</b>	1/02/03/2022 z dnia 02.03.2022
<b>Przedmiot umowy</b>	Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia „Specjalista ds. Personalnych z obsługą programów kadrowo-płacowych” dla 1 grupy 5-osobowej w wymiarze 150 godzin
<b>Termin realizacji przedmiotu umowy</b>	07.03.2022 – 28.04.2022

<b>Potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy</b>	<b>Spełnienie wymagań (TAK/ NIE)</b>	<b>Zastrzeżenia/ uwagi</b>
Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową	TAK	BRAK
Zamówienie zostało wykonane prawidłowo, z najwyższą starannością oraz najlepszą praktyką, zgodnie z opracowanym programem	TAK	BRAK
Wykonawca przekazał Zamawiającemu dokumentację szkolenia, tj. Dziennik zajęć, potwierdzenie odbioru cateringu, materiałów dydaktycznych, protokoły z egzaminu, protokół z walidacji, rejestr wydanych zaświadczeń/certyfikatów, ankiety ewaluacyjne, kserokopie wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.	TAK	BRAK

KIEROWNIK PROJEKTU

*Agnieszka Mazurek*  
Agnieszka Mazurek

.....  
podpis Zamawiającego

*Włodzimierz Radwaniecki*  
Włodzimierz Radwaniecki

*Wł. Radwaniecki*  
właściciel  
Trójmiejskie Centrum Szkoleń

.....  
podpis Wykonawcy

**T.C.S. TRÓJMIEJSKIE CENTRUM SZKOLEŃ**  
Włodzimierz Radwaniecki  
ul. B. Krzywoustego 31/2, 80-360 Gdańsk  
REGON: 280009998, NIP: 7391156973